

На основу Закона о спорту (Сл. гласник РС бр.10/16) и чл. 41. став 5. Статута Планинарског савеза Србије, Управни одбор Планинарског савеза Србије је на предлог Комисије за планинарство и пешачење, на редовној седници одржаној 20.09.2017. године, усвојио

П Р А В И Л Н И К О ОРГАНИЗОВАЊУ И ИЗВОЂЕЊУ РЕПУБЛИЧКИХ И ТРАДИЦИОНАЛНИХ ПЛАНИНАРСКИХ АКЦИЈА И ДАНА ПЛАНИНАРА СРБИЈЕ

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одредбама овог правилника Планинарски савез Србије (у даљем тексту: ПСС) регулише услове, начин организовања и извођења Републичких планинарских акција (у даљем тексту: РПА), Традиционалних акција ПСС (у даљем тексту ТАС) и Дана планинара Србије (у даљем тексту: ДПС) као и права, обавезе и одговорност организатора и учесника тих акција.

Члан 2.

ПСС организује РПА, ТАС и ДПС с циљем да:

- подстакне окупљање чланства из свих крајева Републике;
- допринесе упознавању и повезивању Планинарско - спортских организација/Клубова чланицама ПСС (у даљем тексту: ПСО/Клуб) и чланства, стварајући тиме услове за чешћу и чвршћу сарадњу;
- допринесе афирмацији планинарства у срединама где се РПА, ТАС и ДПС организују и повезују планинарске организације са локалном самоуправом, привредом и другим институцијама;
- омогући најширем кругу чланства да упозна ретко посећене и мало познате планине;
- обележи поједине значајне историјске датуме, места или сећања на личности и
- оствари и друге планинарске циљеве.

Повремено у РПА, ТАС и ДПС може бити увршћена и друга, стручна или културна активност уколико је најтешње повезана с планинарством.

II – ОРГАНИЗАЦИЈА СПОРТСКИХ ПРИРЕДБИ КОМИСИЈЕ ЗА ПЛАНИНАРСТВО И ПЕШАЧЕЊЕ

1. Републичке планинарске акције

Члан 3.

Број РПА у календарској години није ограничен.

Размак између две РПА по правилу није краћи од 14 дана.

У изузетним случајевима када је у питању активност од посебног значаја за остваривање планинарског интереса у спортским приредбама, размак између две РПА може бити краћи од 14 дана, а не може бити краћи од 7 дана.

Члан 4.

Један ПСО/Клуб може самостално у току календарске године да организује само једну РПА.

2. Традиционале акције ПСС

Члан 5.

Традиционална акција ПСО/Клуба је свака акција која се организује најмање 5 (пет) година узастопце уз учешће најмање још 3 (три) ПСО/Клуба на свакој од ових акција.

Члан 6.

Да би нека акција постала ТАС потребно је први пут при пријављивању на конкурс доставити доказ из претходног члана овог правилника.

Члан 7.

Пријављене планинарске акције на конкурс које нису ушле у календар РПА, могу се уврстити у календар ТАС, уз сагласност ПСО/Клуба који се пријавио за РПА.

Члан 8.

Организатор ТАС не може, по правилу, да организује акцију у термину одржавања РПА.

3. Дани планинара Србије

Члан 9.

Термин одржавања акције ДПС је први викенд јула сваке године.

У интересу планинарства, Управни одбор ПСС (у даљем тексту: УО ПСС) на предлог комисије за планинарство и пешачење (у даљем тексту: КПП) може променити термин одржавања ДПС.

Члан 10.

Уколико не буде пријављених ПСО/Клубова на конкурс за организацију ДПС, организацију ДПС преузима КПП.

Члан 11.

На ДПС морају бити организована такмичења у најмање 3 (три) планинарско спортске дисциплине.

III – КОНКУРС

Члан 12.

КПП до 1.априла текуће године расписује конкурс за РПА, ТАС и ДПС у наредној години.

Конкурс садржи:

- износ средстава која су опредељена за суфинасирање РПА, ТАС и ДПС или нагласити да суфинасирања неће бити у зависности од тога какву је КПП одлуку донела пре расписивања конкурса;
- ко има право учешћа;
- критеријуме за оцену РПА, ТАС и ДПС;

- информацију о документацији коју прилаже подносилац пријаве;
- време трајања конкурса.

Члан 13.

Право учешћа на конкурсима немају они ПСО/Клубови који су у претходном периоду организовали РПА, ТАС и ДПС, а нису на време у прописаној форми поднели наративни и финансијски извештај.

Члан 14.

Конкурс се доставља писмено електронским путем са значајне мејл адресе ПСС ПСО/Клубовима и објављује се на интернет страници ПСС.

Обавештење о конкурсима из претходног става овог члана мора бити видљиво све време трајања конкурса на интернет страници ПСС.

Члан 15.

Пријава за конкурс садржи (Образац број):

- пун назив ПСО/Клуба и седиште;
- место-терен одржавања РПА, ТАС или ДПС;
- време трајања РПА, ТАС или ДПС;
- кратак програм РПА, ТАС или ДПС;
- значај реализације за ПСО/Клуб;
- извештај о досадашњем организовању планинарских акција;
- план и програм РПА, ТАС или ДПС са реалним трошковима (приходи и расходи) према упутству Министарства омладине и спорта;
- име, број телефона и мејл одговорне особе за контакт и додатне информације.

Члан 16.

Само у случају да КПП до 1. априла не распише конкурс, Начелништво, најдуже до седам дана од дана предвиђеног за расписивање конкурса од стране КПП, расписује конкурс за организацију РПА, ТАС и ДПС и тада Начелништво води цео поступак конкурса.

Члан 17.

За организацију РПА, ТАС и ДПС може да конкурише ПСО/Клуб:

- чланица ПСС;
- да има званичну интернет страницу или фејсбук ПСО/Клуба;
- да има званичну мејл адресу ПСО/Клуба;
- да има најмање 5 година искуства у организовању планинарских акција.

За организацију РПА, ТАС и ДПС могу да конкуришу и територијални савези по истим правилима и обавезама из овог правилника као и ПСО/Клубови.

IV – ПОСТУПАК ПРИЈАВЕ НА КОНКУРС

Члан 18.

Пријаве на конкурс за организацију РПА, ТАС или ДПС подnose се КПП писмено електронским путем на значајну мејл адресу ПСС са назнаком за КПП, до 20. априла текуће године.

Подносилац пријаве дужан је обавезно да приложи:

- пријаву за организацију РПА, ТАС и ДПС (Образац број) који потписује и оверава печатом законски заступник ПСО/Клуба;

- детаљан опис РПА, ТАС и ДПС у складу са критеријумима овог правилника и конкурса.

Члан 19.

За тачност наведених података и веродостојност приложених докумената, одговара подносилац пријаве.

Уношење нетачних података и фалсификовање повлачи дисциплинску одговорност подносиоца пријаве.

Члан 20.

Поред потребне документације, КПП може захтевати да се поднесу и други докази, уколико процени да је то неопходно у циљу провере веродостојности приложених докумената.

Члан 21.

По пријему пријаве и пратеће документације, најкасније наредног дана од последњег дана трајања конкурса КПП може:

- утврдити да су испуњени услови за организацију РПА, ТАС или ДПС;
- тражити допуну документације у року од пет (5) дана од њеног пријема. Уколико ни тада документација не буде комплетна, захтев се аутоматски одбацује уз образложење у писаној форми.

Члан 22.

Уколико је пријава одбијена, КПП обавештава подносиоца пријаве наредног дана од дана заседања КПП, писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС, образлажући разлог одбијања и даје поуку о правном леку (приговор и жалба) са напоменом о органу којем се достављају и роковима достављања.

Пријава је одбијена:

- ако достављена документација није комплетна;
- ако достављена документација није у складу са овим правилником;
- ако је, на нивоу ПСС, против подносиоца у току дисциплински поступак;
- ако је, на нивоу ПСС, против подносиоца на снази дисциплинска мера;
- ако је достављена након прописаног рока.

Члан 23.

Приликом утврђивања календара РПА, ТАС и ДПС, КПП води рачуна о:

- учешћу чланова ПСО/Клуба на РПА, ТАС и ДПС (масовност и учесталост);
- планинарској садржини и атрактивности планине и терена;
- равномерном временском распореду и одржавању у свим годишњим добима;
- територијалном распореду;
- обележавању јубилеја ПСО/Клуба или ПСС;
- трајности планинарских акција;
- давању значаја појединим активностима важним за планинарску организацију, као што су отварање новог дома, трансверзале и слично.

Члан 24.

Предност у добијању организације РПА имају:

- ПСО/Клубови који су на бодовној листи учешћа на РПА у протеклој години међу првих 10;
- две најбоље оцењене РПА од стране делегата.

Члан 25.

Уколико КПП утврди да су испуњени услови за организацију РПА, ТАС или ДПС, КПП наредног дана од дана заседања, објављује одлуку КПП путем електронске форме на интернет страници ПСС.

Члан 26.

После предвиђеног рока за приговоре и жалбе (20 дана), КПП писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС обавештава подносиоце пријаве који испуњавају услове за организацију РПА, ТАС и ДПС и Начелништво ПСС о одлуци КПП – нацртом предлога календара РПА, ТАС и ДПС.

По усвајању, предлог календара РПА, ТАС и ДПС од стране УО ПСС постаје саставни део календара активности ПСС за наредну годину и објављује се на интернет страници ПСС.

V – ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ОРГАНИЗАТОРА РПА, ТАС И ДПС

Члан 27.

ПСО/Клуб којем је поверена организација РПА, ТАС и ДПС обавезан је да:

- најмање 45 дана пре одржавања РПА, ТАС и ДПС обавести све ПСО/Клубове о организацији РПА, ТАС и ДПС позивним писмом електронским путем или препорученом пошљицом;
- буде видљиво позивно писмо све време до почетка РПА, ТАС и ДПС на интернет страници или фејсбуку ПСО/Клуба организатора;
- да видно истакне знак ПСС и Министарства омладине и спорта на штампаном материјалу и заставу ПСС у току РПА, ТАС и ДПС;
- на свим документима и медијским промоцијама у вези са реализовањем РПА, ТАС и ДПС, мора бити истакнуто да се РПА, ТАС и ДПС одржава под покровитељством ПСС;
- организује и спроводи РПА, ТАС и ДПС у складу са Законом о спорту, Статутом ПСС, овим правилником и осталим нормативним актима ПСС;
- планира и изводи РПА, ТАС и ДПС придржавајући се Правилника о безбедности и одговорности у извођењу планинарских активности;
- током извођења РПА, ТАС и ДПС обавезно присуствују лекарске екипе и чланови Горске службе спасавања (ГСС);
- о одржавању РПА, ТАС и ДПС обавести локалну самоуправу и средства информисања;
- пријави одржавање спортске приредбе надлежном државном органу у складу са прописима којима се уређује јавно окупљање грађана;
- видно истакне државну заставу, обележја организатора акције и ПСС;
- омогући представнику ПСС да се на отварању акције обрати учесницима и отвори акцију.

Члан 28.

Позивно писмо садржи:

- детаљан план РПА, ТАС и ДПС, који обухвата дужину стазе, врхове и висинску разлику, врсту терена;
- могуће начине доласка и ред вожње јавних превозних средстава;
- место окупљања;
- податке о смештају, исхрани и снабдевању водом, ценама;
- потребној опреми;
- рок за пријаву;
- датум почетка и завршетка РПА, ТАС и ДПС;
- име, број телефона и мејл одговорне особе за контакт и информације.

Члан 29.

ПСО/Клуб који организује РПА и ТАС може изузетно, најкасније два месеца пре одржавања РПА и ТАС, да предложи промену термина, наводећи разлоге и предлажући други термин, који се не поклапа са другом РПА писмено електронским путем на знаничну мејл адресу ПСС са назнаком за КПП.

КПП је дужна да у року од 5 (пет) дана од дана пријема предлога промене термина одржавања РПА и ТАС, писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС достави своју одлуку.

Одлучујући по предлогу промене термина одржавања РПА и ТАС, КПП може:

- да оцени да су разлози оправдани, а нови термин прихватљив, и даје сагласност за промену термина или
- не прихвати промену термина, тада се РПА или ТАС отказује.

Уколико КПП у предвиђеном року не достави своју одлуку, сматра се да је сагласна са изменама.

ПСО/Клуб који треба да организује РПА и ТАС, у оба случаја из овог члана, обавезан је да обавести све ПСО/Клубове најмање 30 дана раније.

У изузетним случајевима када организатор није испоштовао претходни став овог члана, КПП обавештава све ПСО/Клубове о отказивању РПА или ТАС.

Члан 30.

Уколико организатор у одређеном тренутку схвати да одобрену акцију РПА, ТАС или ДПС не може да организује, одмах о томе обавештава КПП.

ПСО/Клуб у случају из претходног става овог члана, обавезан је да обавести све ПСО/Клубове најмање 30 дана раније.

У изузетним случајевима када организатор није испоштовао претходни став овог члана, КПП обавештава све ПСО/Клубове о отказивању РПА или ТАС.

У случају одустајања изабраног организатора ДПС, КПП преузима организацију ДПС.

VI – ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ УЧЕСНИКА РПА, ТАС И ДПС

Члан 31.

Пријава учешћа ПСО/Клубова на РПА, ТАС или ДПС врши се у року предвиђеном од стране организатора, са назнаком активности, броју учесника, вођи ПСО/Клуба, времену доласка, смештају, исхрани и сл.

Члан 32.

Права и обавезе вође ПСО/Клуба за време трајања РПА, ТАС и ДПС су:

- да по доласку преда списак учесника ПСО/Клуба (Образац) и тиме потврђује да у целини прихвата програм РПА, ТАС или ДПС;
- уско сарађује и службено разговара са организатором;
- да реализује план и програм ПСО/Клуба (смештај, исхрана, превоз) који није у програму организатора, а који не сме бити у супротности са планом и програмом организатора РПА, ТАС или ДПС;
- да брине о дисциплини и сигурности чланова свог ПСО/Клуба;
- да спроводи одлуке организатора и делегата;
- да у случају неправилности на то указује организатору или делегату;
- да улаже приговоре организатору или делегату.

Члан 33.

Права и обавезе учесника су:

- да је, као члан ПСО/Клуба уредно регистрован спортиста;
- да није под казном или да није у току дисциплински поступак против њега;
- да се придржава програма организатора;
- да преко свог вође ПСО/Клуба захтева реализацију предвиђеног програма организатора и улаже приговоре организатору или делегату;
- да се придржава свих стручних и организацијских упутстава организатора;
- да се придржава основа спортског понашања;
- да се придржава Правилника о безбедности и одговорности у извођењу планинарских активности;

VII – НАРАТИВНИ И ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈ

Члан 34.

По завршетку РПА, ТАС и ДПС, организатор је дужан да у року од 5 дана КПП достави писани извештај електронским путем на знаничну мејл адресу ПСС са назнаком за КПП, у форми наративног и финансијског извештаја, који садржи:

- сажет опис РПА, ТАС или ДПС;
- фотографије са РПА, ТАС или ДПС;
- број учесника, број и назив ПСО/Клубова који су учествовали;
- податке о дужини пређене стазе, висинској разлици, испењаним врховима;
- податке о смештају, времену, евентуалним тешкоћама или експесима;
- имена водича;
- учествовање припадника Горске службе спасавања и лекарске екипе;
- средства информисања и представника локалне самоуправе;
- финансијски извештај и
- друге податке и оцене које организатор сматра важним.

VIII – СУФИНАНСИРАЊЕ

Члан 35.

Финансирање РПА, ТАС и ДПС може бити:

- путем спонзора и донатора;
- на основу пројеката;
- средствима организатора;
- суфинансирањем ПСС;
- личним средствима.

Члан 36.

Према финансијском плану ПСС и КПП, одлука о суфинансирању или несуфинансирању РПА, ТАС или ДПС, КПП доноси се пре расписивања конкурса.

Средства за суфинансирање намењена су организованом подстицању напредовања квалитета планинарских активности.

Средства се додељују бесповратно.

Члан 37.

Средства додељена ПСО/Клубу за суфинансирање РПА, ТАС и ДПС исплаћују се по следећој динамици:

- половина 50% предвиђених средстава биће уплаћена по пријему обавештења, позива на РПА, ТАС или ДПС и предрачуна одређене врсте трошкова који гласи на ПСС,
- друга половина 50% предвиђених средстава биће уплаћена после пријема комплетног писменог извештаја организатора РПА, ТАС или ДПС и делегата на РПА и ДПС КПП, а на основу рачуна добијених од организатора РПА, ТАС или ДПС, који гласе на ПСС.

Члан 38.

У случају да дође до отказивања РПА, ТАС или ДПС (чл. 30 и 31), ПСО/Клуб - организатор је дужан да примљени аванс врати ПСС у року од 15 дана од дана званичног отказивања РПА, ТАС или ДПС.

IX – КОНТРОЛА РПА И ДПС

Члан 39.

На РПА и ДПС контролу обавља делегат на основу овог правилника и правилника о делегатима и вршењу делегатске дужности, издавања, обнављања и одузимања дозвола за рад и осталим нормативним актима ПСС.

КПП на основу усвојеног календара РПА и ДПС и листе делегата КПП коју је усвојило Начелништво, предлаже делегате за сваку РПА и ДПС посебно, а ово усваја Начелништво.

Притужбе које су оправдане, а не могу се отклонити током РПА или ДПС, делегат бележи у свој извештај и дужан је да до краја испрати поступак пријаве према Дисциплинском судији у којој је он тужилац и по завршеном поступку обавести лице које је неправилност пријавило.

Извештај делегат подноси Начелништву и КПП, као организатору РПА и ДПС, најкасније 3 (три) дана од завршетка РПА и ДПС.

Организатор РПА и ДПС од котизације ПСО/Клубова за учешће на РПА и ДПС обезбеђује делегату за обављање дужности накнаду (путни трошкови, преноћиште, исхрану), утврђену правилником или одлуком КПП.

X – ДИСЦИПЛИНСКЕ МЕРЕ

Члан 40.

Непоштовање одредби овог правилника и осталих нормативних аката и одлука ПСС из ове области, за последицу има дисциплинску одговорност по одредбама овог правилника и осталих нормативних актата ПСС.

Члан 41.

ПСО/Клуб који као организатор РПА, ТАС и ДПС не испуни обавезе из члана 28. и 34. овог правилника, губи право организовања РПА, ТАС и ДПС у наредне три године.

XI – РЕШАВАЊЕ СПОРНИХ СЛУЧАЈЕВА

Приговор

Члан 42.

Против одлуке КПП, незадовољна страна која се сматра оштећеном непоштовањем овог правилника може поднети приговор КПП 3 (три) дана од дана објављивања на интернет страници ПСС или пријема одлуке.

Приговор се подноси искључиво писмено електронским путем на знаничну мејл адресу ПСС са назнаком за КПП и њиме се истичу околности и чињенице којима се оспорава донета одлука, а које би, да су биле познате КПП, довеле до другачије одлуке.

Члан 43.

КПП је дужна да о приговору одлучи у року од 3 (три) дана од дана пријема приговора и заинтересованим странама достави одлуку писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС.

Ако одлука о приговору не буде донета у предвиђеном року, сматраће се да је приговор одбијен, па подносилац приговора има право да после истека рока за доношење одлуке у предвиђеном року овог правилника поднесе жалбу УО ПСС.

Одлучујући по приговору, КПП може:

- одбацити приговор као неблагоприятан или недозвољен;
- одбити приговор као неоснован, или
- усвојити приговор и променити раније донету одлуку.

Приговор је неблагоприятан ако је поднет по истеку рока из претходног става овог члана.

Недозвољен приговор је онај који није поднет на меморандуму ПСО/Клуба који подноси приговор и није потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом ПСО/Клуба.

Право жалбе

Члан 44.

Незадовољна страна којој је одбијен приговор од стране КПП има право жалбе УО ПСС у року од 3 (три) дана од дана пријема одлуке о одбијању.

Жалба се подноси искључиво писмено електронским путем на знаничну мејл адресу ПСС са истоветном документацијом која је била поднета и КПП. Ако није истоветна, УО ПСС аутоматски одбацује жалбу.

Члан 45.

Одлучујући по жалби, УО ПСС може:

- одбацити жалбу као неблагоприятану или недозвољену;
- одбити жалбу као неосновану, или
- ако сматра да је подносилац жалбе оштећен, може да наложи КПП преиспитивање одлуке.

Жалба је неблагоприятна ако је поднета по истеку рока из претходног става овог члана.

Недозвољена жалба је она која није поднета на меморандуму ПСО/Клуба који подноси приговор и није потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом ПСО/Клуба.

Одлучујући по жалби, УО ПСС у року од осам (8) дана од дана пријема жалбе доставља своју одлуку писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС подносиоцу жалбе и КПП.

Уколико УО ПСС у предвиђеном року не реши благовремено поднету жалбу, односно својом неажурношћу прекорачи рок, сматра се да је подносилац жалбе оштећен, и КПП је у обавези да преиспита своју одлуку.

Члан 46.

У случају да КПП поново процени да подносилац жалбе не испуњава све услове прописане овим правилником, одлука се сматра коначном и не може је преиначити ни један орган ПСС и у року од 3 (три) дана од дана пријема одлуке УО ПСС доставља своју коначну одлуку писмено електронским путем са знаничне мејл адресе ПСС подносиоцу жалбе и УО ПСС.

XII – ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПРАВИЛНИКА

Члан 47.

Иницијативу за измене и допуне правилника могу дати КПП или најмање трећина од укупног броја ПСО/Клубова, Начелништво или УО ПСС. Иницијатива за измену и допуну правилника се доставља КПП.

Ако КПП прихвати иницијативу за измене и допуне правилника, покреће поступак за промену правилника, а ако одлучи да не постоје разлози за то, одбацује иницијативу и о томе обавештава даваоце иницијативе.

Након датих предлога, мишљења и примедби, КПП сачињава предлог измена и допуна правилника и доставља га УО ПСС на усвајање.

XIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 48.

КПП даје тумачење о значењу појединих одредби овог правилника, а коначно тумачење даје УО ПСС.

Члан 49.

Овај правилник ступа на снагу на дан усвајања на седници УО ПСС.

Даном ступања на снагу овог правилника, престају да важе:

- Правилник о организовању традиционалних акција од 11.12.2014.
- Правилник о организовању и извођењу Републичких планинарских акција од 11.12.2014. и
- Правилник о организовању и извођењу акције Дани планинара Србије од 5.2.2015.

Председник
Комисије за планинарство и
пешачење

(Берислав Трајковић)

Председник
Планинарског савеза Србије



(Борис М. Мићић)